



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลคลองใหญ่ โทร.๐-๓๙๕๑-๓๕๖๑

ที่ ตร ๐๐๓๒.๓.๐๑/๒๗ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตแจ้งเวียนมาตรการป้องกันการทุจริต(ควบคุมความเสี่ยงการทุจริต)

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานต่างๆในโรงพยาบาลคลองใหญ่

ด้วยกระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ ซึ่งในตัวชี้วัดที่ ๗ : การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต MOIT๑๘ : หน่วยงานมีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต(การควบคุมความเสี่ยงการทุจริต)

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุตามแนวทางดังกล่าว งานบริหารทั่วไปโรงพยาบาลคลองใหญ่ จึงได้มีการจัดทำมาตรการป้องกันการทุจริต(ควบคุมความเสี่ยงการทุจริต) และมีการแจ้งเวียนถ่ายทอดลงสู่บุคลากรทุกระดับในโรงพยาบาลคลองใหญ่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

(นายสรวิทย์ บุญฤทธิ์)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองใหญ่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลคลองใหญ่ โทร.๐-๓๙๕๑-๓๕๖๑

ที่ ตร ๐๐๓๓.๓.๐๑/๒๑

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตลงนามประกาศมาตรการป้องกันการทุจริต(ควบคุมความเสี่ยงการทุจริต) และขออนุมัติ
เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองใหญ่

ด้วยกระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
หน่วยงาน ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ ซึ่งในตัวชี้วัดที่ ๗ : การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
MOIT๑๘ : หน่วยงานมีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต(การควบคุมความเสี่ยงการทุจริต)

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลคลองใหญ่ จึงขออนุญาตเผยแพร่ประกาศมาตรการป้องกัน
การทุจริต(ควบคุมความเสี่ยงการทุจริต) และขออนุญาตเผยแพร่ผลการดำเนินงานด้านข้อมูลเว็บไซต์
โรงพยาบาลคลองใหญ่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขึ้น รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนามและพิจารณาอนุมัติให้มีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวสมรภัช วิจิตรสมบัติ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อนุญาต

(นายสราวุฒิ บุญฤทธิ์)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองใหญ่



ประกาศโรงพยาบาลคลองใหญ่
เรื่อง แนวทางป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยโรงพยาบาลคลองใหญ่ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการทุจริตเช่นความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission), ความเสี่ยงการทุจริตการจัดซื้อจัดจ้าง ความเสี่ยงการทุจริตผู้รับผิดชอบการเงิน การบัญชี ความเสี่ยงการทุจริตการจัดทำโครงการ เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วน เชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นขับเคลื่อนมาตรการป้องกันการทุจริต และให้ความสำคัญกับการจัดทำแผน บริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อลดและปิดโอกาสการทุจริต และเป็นการป้องกันการทุจริตเชิงป้องกัน ให้นำหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายตามมติคณะรัฐมนตรีดำเนินการ เรื่องดังกล่าวถือเป็นเรื่องสำคัญ ส่งผลกระทบ สูงต่อประเทศ ผลักดันมาตรการป้องกันการทุจริตในลักษณะป้องกันการให้สินบนสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และมีการกำหนดแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนยังนำความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการทุจริตได้

กรอบแนวทางในภาพรวม

๑.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องตระหนักและให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตโดยการมุ่งเน้นที่จะเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริต ความโปร่งใสภายในหน่วยงานอย่างจริงจัง ตลอดจนจนประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา รวมถึงเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในการสร้างวัฒนธรรม ค่านิยมและภาพลักษณ์ของหน่วยงานที่ปลอดจากการทุจริตทุกประเภท

๒.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องกำกับ ตรวจสอบ ติดตาม มิให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำการใดๆที่เสี่ยงต่อการทุจริตหรือใช้หน้าที่ตำแหน่งที่แสวงหาผลประโยชน์อื่นใด

๓.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับตลอดจนข้าราชการและบุคคลในสังกัดโรงพยาบาลคลองใหญ่ทุกรายต้องมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อควบคุมความเสี่ยงหรือลดความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตในหน่วยงาน เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในกรณีพบเหตุที่เห็นว่ามี ความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตอันฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม มีความผิดทางวินัยหรือถูกระเบียบอื่นใด ให้รายงานเหตุการณ์พร้อมพยานหลักฐาน (ถ้ามี) ต่อผู้บังคับบัญชาตามช่องทางต่างๆที่หน่วยงานจัดไว้ให้ หากพบว่ามีการกระทำผิด ผู้บังคับบัญชาต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิดและอาญาอย่างเคร่งครัด

กรอบแนวทางเฉพาะเรื่อง

๑.กรณีการจัดหาพัสดุ

๑.๑ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ และมีแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุและผู้ตรวจรับพัสดุ

๒.กรณีการใช้รถราชการ

๒.๑ ห้ามข้าราชการหรือบุคลากรนำรถราชการไปใช้ในธุรกิจส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ หรือนอกสถานที่ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะสถานที่ที่ไม่เหมาะสมหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

๒.๒ จัดทำสมุดบันทึกตรวจสอบการใช้รถยนต์ราชการ เพื่อให้การใช้รถราชการเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.กรณีรับของขวัญในโอกาสต่างๆหรือรับของขวัญหรือสินน้ำใจจากคู่สัญญาหรือบุคคลอื่น

๓.๑ ให้บุคลากรทุกระดับแสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่างๆ เช่นเทศกาลปีใหม่การแสดงการต้อนรับ การแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยวิธีการใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้หรือรับของขวัญ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องการให้และรับของขวัญของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่างๆ พ.ศ.๒๕๖๑

๓.๒ ห้ามบุคลากรในหน่วยงาน เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรงและทางอ้อมจากคู่สัญญาหรือบุคคลอื่น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสรารุฒิ บุญฤทธิ์)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองใหญ่