



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

☒ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

☐ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ชื่อชมรม.....ชมรมจริยธรรม คปสอ.คลองใหญ่.....หน่วยงาน.....โรงพยาบาลคลองใหญ่.....

สถานที่ตั้ง.....เลขที่ ๑ หมู่ ๙ ตำบลคลองใหญ่ อำเภอคลองใหญ่ จังหวัดตราด.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....นางสาวสมรภัช.....วิจิตรสมบัติ.....โทรศัพท์ ๐๓๙ - ๕๑๓ ๕๖๑-๒

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กิจกรรม	การดำเนินงาน		จำนวน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังมิได้ดำเนินการ			
๑. กิจกรรม กิจกรรมปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ให้ใส่ใจคุณธรรม จริยธรรม		/	๕๐	-	ยังไม่ดำเนินการ เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-19 ระบาด
๒. กิจกรรม กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรมความโปร่งใสและป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและป้องกันปราบปรามการทุจริต		/	๑๖๐	-	
๓. กิจกรรมจิตอาสาเราทำดีด้วยหัวใจจิตอาสาด้านการแพทย์	/		๑๖๐	เข้าร่วมกิจกรรม ให้บริการฉีดวัคซีน	



หมายเหตุ ส่งข้อมูลรายงานการดำเนินงานชมรมจริยธรรม ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
moph.moral@gmail.com ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามกำหนดเวลา ดังนี้

(๑) รอบ ๖ เดือน จัดส่งข้อมูลภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ (๒) รอบ ๑๒ เดือน จัดส่ง
ข้อมูลภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายประพนธ์.พันธุ์ประเสริฐ)

ตำแหน่ง ..ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

.....ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองใหญ่.....

ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน

หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน



แบบติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ☒ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)
☐ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ชื่อชมรมชมรมจริยธรรม คปสอ.คลองใหญ่.....หน่วยงานโรงพยาบาลคลองใหญ่
สถานที่ตั้ง.....เลขที่ ๑ หมู่ ๙ ตำบลคลองใหญ่ อำเภอคลองใหญ่ จังหวัดตราด.....
ชื่อผู้ประสานงาน.....นางสาวสมรภัช วิจิตรสมบัติ.....โทรศัพท์.....๐๓๙ - ๕๑๓ ๕๖๑-๒
จำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผนการดำเนินงานทั้งสิ้น.....๓.....กิจกรรม
จำนวน กิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕.....๓.....กิจกรรม
จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม.....๔๒,๐๐๐.....บาท
• จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน.....๔๒,๐๐๐.....บาท
• จากงบประมาณอื่น ๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน.....บาท

รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕				ผลการดำเนินการ
	ผลลัพธ์ เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิง คุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๕)	
๑. กิจกรรมปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ให้ใส่ใจคุณธรรม จริยธรรม	ร้อยละ ๑๐๐ ของเจ้าหน้าที่ใหม่มีความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	จนท.ใหม่มีความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	๑๐,๐๐๐	งานบริหารโรงพยาบาลคลองใหญ่					ยังไม่ได้ดำเนินการ

๒. กิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรมความโปร่งใสและป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและป้องกันปราบปรามการทุจริต	เพื่อพัฒนาหน่วยบริการให้โปร่งใสคุณธรรมจริยธรรมและมีความโปร่งใส	๕ ปี หน่วยงานองค์กรคุณธรรม	๓๒,๐๐๐	งานบริหารโรงพยาบาลคลองใหญ่		/			ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓. กิจกรรมจิตอาสาเราทำดีด้วยหัวใจจิตอาสาต้านการแพทย์	เพื่อพัฒนาหน่วยบริการให้โปร่งใสคุณธรรมจริยธรรมและมีความเป็นจิตอาสา	๕ ปี องค์กรคุณธรรมจริยธรรมและมีความเป็นจิตอาสา	-	งานบริหารโรงพยาบาลคลองใหญ่	/	/	/	/	ดำเนินการในหน่วยบริการฉีดวัคซีน

คำอธิบาย : ผลสำเร็จเชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน

ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน

อุปสรรค/ปัญหา/ข้อสังเกต จากการดำเนินงาน

สถานการณ์โรคโควิด-๑๙ ระบาดทำให้ไม่สามารถรวมตัวทำกิจกรรมบางกิจกรรมได้

ข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

ลงชื่อ รายงาน
(นายประพนธ์ พันธุ์ประเสริฐ)

ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง.....

.....ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองใหญ่



หมายเหตุ ส่งข้อมูลรายงานการดำเนินงานชมรมจริยธรรม ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.moral@gmail.com ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามกำหนดเวลา ดังนี้

(๑) รอบ ๖ เดือน จัดส่งข้อมูลภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕

(๒) รอบ ๑๒ เดือน จัดส่งข้อมูลภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕