



คำสั่งโรงพยาบาลคลองใหญ่

ที่ ๔๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการประเมินผลสัมฤทธิ์และคณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์
ของการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๓

ด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๓๖ บัญญัติให้ผู้บังคับบัญชา
มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งและ
เลื่อนเงินเดือน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไป
โดยโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ซึ่ง ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการพลเรือนสามัญไว้ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒,
ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒, กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้
เป็นไปตามประกาศของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขตามที่ประกาศไว้ กำหนดให้ทุกส่วนราชการจัดทำ
คำรับรองการปฏิบัติราชการ รวมถึงให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย
โดยให้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ดำรงตำแหน่งทุกระดับวิชาชีพ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง
การปฏิบัติราชการของบุคลากรของโรงพยาบาลคลองใหญ่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ยุทธศาสตร์และ
พัฒนาประสิทธิผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา
ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการประเมิน
ผลสัมฤทธิ์และคณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการประเมินผลสัมฤทธิ์ ประกอบด้วย

๑. นายบัญชา สรรพโส	รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองใหญ่	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายประพนธ์ พันธุ์ประเสริฐ	หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม	กรรมการ
๓. นายสรายุधि บุญฤทธิ์	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๔. นางสาวชาทิศฐ์มาลี สุลักษณ์านนท์	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	กรรมการ
๕. นางเย็นจิตร แสงสว่าง	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	กรรมการ
๖. นางสาวสุรีย์รัตน์ ธนากิจ	หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม	กรรมการ
๗. นางสาวสมรภัช วิจิตรสมบัติ	หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์ กรรมการและเลขานุการ และสารสนเทศทางการแพทย์	
๘. นางสาวพัทธธีรา ชันนาก	ผู้รับผิดชอบงานบุคลากร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการอำนวยการประเมินผลสัมฤทธิ์มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์เพื่อให้บุคลากรของโรงพยาบาลคลองใหญ่มีการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒. กำหนดกรอบนโยบายและจุดเน้นเพื่อให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติราชการในแต่ละรอบการประเมินผล
๓. กำหนดกรอบการประเมินผลสัมฤทธิ์ตามหลักการประเมินผลสัมฤทธิ์เพื่อมุ่งเน้นการติดตามผลลัพธ์ที่ท้าทาย ๗ ด้านขององค์กร
๔. กำหนดองค์ประกอบเพื่อใช้ในการประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการ โดยอิงตามประกาศหนังสือสำนักงาน ก.พ. (หนังสือ ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว๒๐) และสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๕. แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติการเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์
๖. กำกับคณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ และหน่วยงานตามโครงสร้างให้รวบรวมผลการปฏิบัติราชการ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทุกระดับวิชาชีพเป็นไปโดยโปร่งใส, เป็นธรรม และตรวจสอบได้
๗. กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อจัดสรรสิ่งจูงใจ, รางวัล และค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์ค่าคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก
๘. แก้ไขและตอบสนองปัญหาหรือข้อร้องเรียนอันเกี่ยวกับการจัดทำข้อตกลงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติราชการ
๙. จัดทำคู่มือการประเมินผลสัมฤทธิ์ เพื่อแจกแก่คณะกรรมการบริหารโครงการ หน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้องและสื่อสารให้กับบุคลากรทุกระดับได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน

คณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ ประกอบด้วย

๑. นายบัญชา สรรพโส	รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองใหญ่	ประธานกรรมการ
๒. นายประพนธ์ พันธุ์ประเสริฐ	หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม	กรรมการ
๓. นางสาวชาติศรีธมาธิ์ สุลักษณ์านนท์	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	กรรมการ
๔. นางสาวสุรีย์รัตน์ ธนากิจ	หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม	กรรมการ
๕. นายสรายุทธ บุญฤทธิ์	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางเย็นจิตร แสงสว่าง	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	กรรมการ
๗. นางวลัยรัตน์ สายสอาด	หัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยนอก	กรรมการ
๘. นางสาวอาภรณ์ กสิพร้อง	หัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉิน และนิติเวช	กรรมการ
๙. นางสาววิภา แก้วโกวิท	หัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยใน	กรรมการ
๑๐. นางเอ็นดู มาศิริ	หัวหน้างานพยาบาลหน่วยควบคุมการติดเชื้อ และงานจ่ายกลาง	กรรมการ
๑๑. นางวชิราภรณ์ สินธุประเสริฐ	หัวหน้างานการพยาบาลผู้คลอด	กรรมการ
๑๒. นางสาวศิริวิมล มณีเพชร	หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือก	กรรมการ
๑๓. นายเดชธร แสงสว่าง	หัวหน้ากลุ่มงานรังสีวิทยา	กรรมการ
๑๔. นางสาวจิตรา ศิริทวีป	หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	กรรมการ

๑๕. นางสาวจินตนา...

๑๕. นางสาวจินตนา คีรีทวีป	หัวหน้ากลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู	กรรมการ
๑๖. นางสาวอาทิตย์ยา พันโท	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุนิรัตน์ หงษ์สมุทร	หัวหน้ากลุ่มงานโภชนศาสตร์	กรรมการ
๑๘. นางสาวสมรภัฏ วิจิตรสมบัติ	หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์ และสารสนเทศทางการแพทย์	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางสาวพัทธธีรา ชันนาก	ผู้รับผิดชอบงานบุคลากร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณาก่อนการลงความถูกต้อง, ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ของตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย หน่วยวัด น้ำหนักความสำคัญ วิธีคำนวณ เพื่อกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนในแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานรายบุคคล ทุกระดับตำแหน่ง
๒. ประเมินความเหมาะสมพฤติกรรมบ่งชี้ เพื่อให้เหมาะสมกับระดับตำแหน่งตามระดับที่คาดหวัง
๓. พิจารณาและประเมิน (Assessment) แบบรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) เพื่อให้สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการที่แต่ละทีม นำ, ทีมคร่อมสายงาน และหน่วยงานได้จัดทำไว้ประกอบการเก็บข้อมูลตัวชี้วัดและ แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสมกับผลจากการดำเนินการตาม ข้อ ๑ ตั้งแต่ต้นรอบการประเมิน
๔. ปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ เพื่อให้ตรงและ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลอย่างมีมาตรฐาน เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และ ตรวจสอบได้
๕. รวบรวมผลงานจากการปฏิบัติ และคำนวณการประเมินผลการปฏิบัติราชการทั้งผลสัมฤทธิ์ของงาน และสมรรถนะหรือพฤติกรรมปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์อย่างมีมาตรฐาน และสรุปผลการประเมิน ผลการปฏิบัติราชการในภาพรวม เพื่อส่งผลการประเมินให้คณะกรรมการอำนวยการประเมินผลสัมฤทธิ์ ตามกำหนดเวลาในแต่ละรอบการประเมิน
๖. ดำเนินการแก้ไขปัญหาจากการประเมินผลสัมฤทธิ์และจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการอำนวยการ การประเมินผลสัมฤทธิ์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลครั้งต่อไป
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอำนวยการเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายบัญชา สรรพโส)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองใหญ่

NO. 37.	11 39 2563	11 39 2563	11 39 2563
DATE	11 39 2563	11 39 2563	11 39 2563
TIME	11 39 2563	11 39 2563	11 39 2563
NAME	11 39 2563	11 39 2563	11 39 2563
ADDRESS	11 39 2563	11 39 2563	11 39 2563
TELEPHONE	11 39 2563	11 39 2563	11 39 2563
STREET	11 39 2563	11 39 2563	11 39 2563
CITY	11 39 2563	11 39 2563	11 39 2563
STATE	11 39 2563	11 39 2563	11 39 2563
COUNTRY	11 39 2563	11 39 2563	11 39 2563



ประกาศโรงพยาบาลคลองใหญ่

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๓

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ หนังสือที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง มาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ หนังสือที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือที่ กค ๐๔๒๘/ว๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำส่วนราชการ หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๑๐/ว ๘๒๙ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การเพิ่มค่าจ้างและการได้รับเงินเพิ่มเพื่อเป็นค่าจ้างของพกส.ทั่วไป และหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๔/ว ๑๐๑ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดบัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) สำหรับกลุ่มวิชาชีพ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และหนังสือที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๔/ว ๑๙๗ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗๖ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ที่บัญญัติให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งและเลื่อนเงินเดือน และเพื่อให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปโดยโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

โรงพยาบาลคลองใหญ่จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว (เงินบำรุง) กลุ่มวิชาชีพ และลูกจ้างชั่วคราว (เงินบำรุง) กลุ่มสนับสนุน และกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการอำนวยการประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการ ทำหน้าที่อำนวยการประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการ กลั่นกรองตัวชี้วัดรายบุคคล พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) และการประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรโรงพยาบาลคลองใหญ่ ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว (เงินบำรุง) กลุ่มวิชาชีพและกลุ่มสนับสนุน ในรอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการฉบับนี้ บุคลากรกลุ่มลูกจ้างชั่วคราว หากไม่ระบุไว้เฉพาะ ให้หมายความถึงลูกจ้างชั่วคราว (เงินบำรุง) กลุ่มวิชาชีพและกลุ่มสนับสนุนด้วย

ข้อ ๒ องค์ประกอบ...

ข้อ ๒ องค์ประกอบและการประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการ

๒.๑ องค์ประกอบที่ใช้ในการประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๓ ประกอบด้วย ๒ องค์ประกอบ คือ สำหรับกลุ่มข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผลสัมฤทธิ์ของงานร้อยละ ๗๐ และสมรรถนะร้อยละ ๓๐ มีคะแนนรวมร้อยละ ๑๐๐ และสำหรับกลุ่มพนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราวสายวิชาชีพและสายสนับสนุน ผลสัมฤทธิ์ของงานร้อยละ ๘๐ และสมรรถนะร้อยละ ๒๐ มีคะแนนรวมร้อยละ ๑๐๐

สัดส่วนคะแนนและผู้มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดดังนี้ สำหรับลูกจ้างชั่วคราว (เงินบำรุง) และผู้ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติราชการ ให้ใช้สัดส่วนคะแนนข้อ ๑๐, ๑๑ และข้อ ๑๒

๒.๑.๑ องค์ประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดที่ลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการกับผู้บริหารตามลำดับชั้น และกำหนดให้คณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ กำหนดคะแนนทุกตัวชี้วัดรวมกันเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน แล้วเทียบกลับเป็นร้อยละตามเกณฑ์ของบุคลากรแต่ละกลุ่ม

๒.๑.๑.๑ ตัวชี้วัดที่ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ บุคลากรแต่ละคนไม่เกิน ๕ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ ตัวชี้วัดกลางของโรงพยาบาลคลองใหญ่ที่บุคลากรทุกคนจะได้รับและตัวชี้วัดงานที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑) ตัวชี้วัดกลางของจนท. โรงพยาบาลคลองใหญ่ หมายถึง ตัวชี้วัดที่ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการบริหารแผนพัฒนาคุณภาพแบบบูรณาการ แล้วมอบหมายให้บุคลากรนำไปปฏิบัติซึ่งเป็นงานหลักในโรงพยาบาลคลองใหญ่ที่ต้องร่วมกันพัฒนาด้วยกันอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ซึ่งต้องมีการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI template) ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

ตัวชี้วัดกลางที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบ ๒/๒๕๖๓ ประกอบด้วย

ลำดับ	รหัสตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัดและคำเป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
๑	R๑๐P๓	การค้นหาความเสี่ยง ๑ เรื่อง/สัปดาห์ ร้อยละ ๘๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐
๒	R๑๐P๔U๓๒	การประเมินปรับปรุงคุณภาพงาน (CQI) ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐
๓.	R๑๑P๒U๕	บริหารการเงินการคลังประหยัดรายจ่าย ร้อยละ ๕ <u>หรือ</u>	๔	๔.๕	๕	๕.๕	๖
	R๑๑P๒U๓	บริหารงานการเงินการคลังเพื่อเพิ่ม รายได้ ร้อยละ ๒	๑	๑.๕	๒	๒.๕	๓

๒) ตัวชี้วัดงานที่รับผิดชอบ ประกอบด้วย ตัวชี้วัดในงานประจำที่ทำหายหรือตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์ ปี ๒๕๖๓ ที่สามารถวัดผลงานได้ในไตรมาสที่ ๓, ๔

๒.๑.๑.๒ การให้น้ำหนักตัวชี้วัดแต่ละตัวขึ้นอยู่กับความสำคัญและนโยบายการพัฒนาคุณภาพของโรงพยาบาลคลองใหญ่ ในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ ๒/๒๕๖๓ ให้น้ำหนักความสำคัญของแต่ละตัวชี้วัดดังนี้

ลำดับ...

ลำดับ	รหัสตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัดและคำเป้าหมาย	น้ำหนัก
๑	R๑๐P๓	การค้นหาความเสี่ยง ๑ เรื่อง/สัปดาห์ ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๕
๒	R๑๐P๔U๓๒	การประเมินปรับปรุงคุณภาพงาน (CQI) ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๒๐
๓	R๑๑P๒U๕ R๑๑P๒U๓	บริหารการเงินการคลังประหยัดรายจ่าย ร้อยละ ๕ <u>หรือ</u> บริหารงานการเงินการคลังเพื่อเพิ่มรายได้ ร้อยละ ๒	ร้อยละ ๒๐
๔, ๕		ตัวชี้วัดงานประจำที่ทำท้าย (งานที่รับผิดชอบ)	ร้อยละ ๔๕

๒.๑.๑.๓ การมอบหมายตัวชี้วัดในแผนกลยุทธ์ กำหนดระดับการรับผิดชอบตัวชี้วัดให้กับบุคลากรของโรงพยาบาล ดังนี้

- ๑) ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน รับผิดชอบตัวชี้วัดระดับ Roadmap
- ๒) ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งระดับทีมคร่อมสายงาน หัวหน้าฝ่าย/งาน รับผิดชอบตัวชี้วัดระดับ KRA Profile/Unit
- ๓) ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติงาน ที่เป็นระดับ K๒, O๓ รับผิดชอบตัวชี้วัดระดับ KRA Unit
- ๔) ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการชำนาญงาน (K๑, O๒) รับผิดชอบตัวชี้วัดระดับ KRA Unit/Individual
- ๕) พนักงานราชการ, ลูกจ้างชั่วคราวสายวิชาชีพ รับผิดชอบตัวชี้วัดระดับ KRA Unit/Individual
- ๖) ลูกจ้างประจำ, ลูกจ้างชั่วคราวสายสนับสนุน, พกส. รับผิดชอบระดับ Individual

ในกรณีข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งระดับระดับปฏิบัติการ ชำนาญงาน (K๑, O๒) รับผิดชอบตัวชี้วัดระดับ KRA Roadmap/Profile ให้เพิ่มคะแนนผลการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน ร้อยละ ๕ ในคะแนนสุทธิ

๒.๑.๑.๔ กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ผลสัมฤทธิ์ของงาน กำหนดให้เท่ากับ ๓ จาก ๕ คะแนน โดยพิจารณาค่าเป้าหมายจากข้อมูลพื้นฐานผลการดำเนินงานที่ผ่านมา หรือมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุขและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นกรณีที่ค่าเป้าหมายที่เป็นร้อยละ ๑๐๐ หรือไม่มีอุบัติการณ์ ให้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนไว้ที่ระดับ ๕

๒.๑.๒ องค์ประกอบที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ มีสัดส่วนคะแนน ร้อยละ ๓๐ ประเมินจากสมรรถนะหลัก ตามที่ ก.พ.กำหนด ๕ สมรรถนะ ได้แก่

- ๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- ๒) บริการที่ดี
- ๓) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
- ๔) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
- ๕) การทำงานเป็นทีม

น้ำหนักคะแนนของแต่ละสมรรถนะดังนี้

สมรรถนะ	น้ำหนักคะแนน
๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๒๐
๒. บริการที่ดี	๒๐
๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	๒๐
๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม	๒๐
๕. การทำงานเป็นทีม	๒๐
รวม	๑๐๐

ให้คะแนน...

ให้คะแนนทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ แล้วเทียบกลับเป็นร้อยละ ตามเกณฑ์ของบุคลากรแต่ละกลุ่ม
มาตรวัดที่ใช้ในการประเมินพฤติกรรม ใช้แบบประเมินพฤติกรรมบังคับที่คณะกรรมการกำหนดในแต่ละ
รอบการประเมิน

๒.๒ การประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการ

๒.๒.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้คณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์
ตามคำสั่งโรงพยาบาลคลองใหญ่ ที่ /๒๕๖๓ ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๓ รวบรวมผลการปฏิบัติราชการ
และคิดค่าคะแนนถ่วงน้ำหนักของแต่ละบุคคล

๒.๒.๒ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้ผู้บังคับบัญชาตาม
โครงสร้างทางการบริหารของ คปสอ.คลองใหญ่ เป็นผู้ประเมิน ดังนี้

- | | |
|------------------------|--|
| - ผู้อำนวยการโรงพยาบาล | สำหรับหัวหน้ากลุ่มงานและแพทย์ |
| - หัวหน้ากลุ่มงาน | สำหรับหัวหน้างานในกลุ่มงาน ยกเว้นแพทย์ |
| - หัวหน้างาน | สำหรับบุคลากรที่อยู่ในบังคับบัญชา |
| - สาธารณสุขอำเภอ | สำหรับบุคลากรที่อยู่ในบังคับบัญชา |
- (สสอ./รพ.สต.)

ข้อ ๓ ระยะเวลาและวิธีการประเมิน

๓.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้คณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ ตามคำสั่ง
โรงพยาบาลคลองใหญ่ ที่ /๒๕๖๓ ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๓ ดำเนินการรวบรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน
ตามตัวชี้วัดที่ได้ลงนามการปฏิบัติราชการรอบที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยใช้ผลสัมฤทธิ์ของงานระหว่าง
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึง ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ และสรุปส่งผลคะแนนให้คณะกรรมการอำนวยการประเมินผล
สัมฤทธิ์ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

๓.๒ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้ผู้มีหน้าที่ประเมินตามข้อ
๒.๒.๒ ประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา และสรุปส่งผลคะแนนให้คณะกรรมการ
ปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

ข้อ ๔ การกลั่นกรองตัวชี้วัด

๔.๑ ให้คณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ เป็นผู้พิจารณากลั่นกรองความถูกต้อง
เหมาะสม ความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ จำนวนตัวชี้วัดรายบุคคล การกำหนดน้ำหนักคะแนนรายตัวชี้วัด
รายละเอียดตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนน (KPI Profile) เมื่อมีการกลั่นกรองตัวชี้วัดบุคคลเรียบร้อยแล้วให้
ประธานคณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ และหัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย ลงนามในเอกสารคำรับรองฯ
ให้เรียบร้อย

๔.๒ หากกลุ่มงานหรือบุคลากรต้องการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายให้จัดทำ
บันทึกข้อความชี้แจงขอเปลี่ยนแปลงตัวชี้วัดและ/หรือค่าเป้าหมาย พร้อมทั้งระบุเหตุผลความจำเป็นเสนอเพื่อ
ผ่านการพิจารณาและต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ก่อน

ถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลง KPI โดยไม่ผ่านคณะกรรมการถือว่าผลการดำเนินการเป็นโมฆะไม่ให้
นำมาประเมินผลงาน และใช้ตัวชี้วัดที่ลงนามกับผู้บังคับบัญชามาประเมิน

๔.๓ ให้หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และเจ้าของงานหรือ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมกับคณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ ในการกลั่นกรองตัวชี้วัด

๔.๔ หลังจากกลั่นกรองตัวชี้วัดแล้วและผ่านการลงนามในคำรับรองแล้ว (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองใหญ่ลงนามในคำรับรองของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลคลองใหญ่) และให้เก็บเป็นหลักฐานการประเมินผล (KPI) ไว้ที่คณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ ๑ ชุด และผู้รับการประเมิน ๑ ชุด

ข้อ ๕ การรายงานและประเมินผล

๕.๑ แบบรายงานตัวชี้วัด

๕.๑.๑ คณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ จัดทำแบบรายงานผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดรายบุคคลที่ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ในระหว่างรอบการประเมินให้มีการติดตามความก้าวหน้าผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นรายเดือนให้หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน รวบรวมผลสัมฤทธิ์ของงานรายตัวชี้วัดของแต่ละบุคคลตามแบบเก็บรวบรวมผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการส่งให้คณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ทุกสิ้นเดือน

๕.๑.๒ การรายงานสมรรถนะ ให้ผู้บังคับบัญชาตามโครงสร้างทางการบริหารของโรงพยาบาลคลองใหญ่เป็นผู้ประเมิน โดยใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล (Individual Scorecard) ที่คณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์กำหนด

ข้อ ๖ การจัดทำเอกสารและส่งผลการประเมิน

๖.๑ ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดจัดทำเอกสารแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล (Individual Scorecard) ผลการประเมินสมรรถนะของผู้บังคับบัญชาตามโครงสร้างทางการบริหารของโรงพยาบาลคลองใหญ่ แล้วรวบรวมส่งให้คณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และส่งให้คณะกรรมการอำนวยการประเมินผลสัมฤทธิ์ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

เอกสารแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล (Individual Scorecard) ประกอบด้วย

- ๑) ปกรายชื่อ_แบบประเมิน
- ๒) ส่วน ๑ ข้อมูลผู้รับการประเมิน
- ๓) ส่วน ๒ การสรุปผลการประเมิน
- ๔) ส่วน ๓ แผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการ
- ๕) ส่วน ๔ การรับทราบผลการประเมิน
- ๖) ส่วน ๕ ความเห็นผู้บังคับบัญชา
- ๗) แนบ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน
- ๘) แนบ ๒ สมรรถนะ
- ๙) แนบ ๓ มอบหมายพิเศษ

เมื่อคณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ส่งผลการประเมินให้คณะกรรมการอำนวยการประเมินผลฯ แล้วห้ามแก้ไขเปลี่ยนแปลงผลการดำเนินงานและค่าคะแนนใดๆ ทั้งสิ้น และกรณีที่คณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลฯ ตรวจสอบผลการดำเนินงานแล้วพบว่ามีความคะแนนที่ต่ำหรือสูงกว่าค่าคะแนนที่ดำเนินการจริง จะใช้คะแนนตามที่คณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลฯ ตรวจสอบพบแทน

ข้อ ๗ ในแต่ละรอบการประเมินให้นำคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการมาจัดกลุ่มตามผลคะแนน โดยแบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ ต้องปรับปรุง คะแนนต่ำสุดของระดับพอใช้ต้องไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

ข้อ ๘ การกำหนด...

ข้อ ๘ การกำหนดเกณฑ์คะแนน (ช่วงคะแนน) สำหรับใช้ในการเลื่อนเงินเดือนเป็นร้อยละ ใช้วิธีการอิงกลุ่มหรืออิงเกณฑ์ตามประกาศของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด/สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หากสรุปผลการประเมินและเปรียบเทียบกับเกณฑ์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราดแล้วพบว่า มีช่วงคะแนนที่เมื่อคิดค่าเงินที่จะใช้เลื่อนของแต่ละรอบการประเมินแล้วมีเงินเหลือหรือไม่เพียงพอที่จะใช้เลื่อน ให้คณะกรรมการประเมินผลพิจารณาปรับเพิ่มหรือลดโดยคงลำดับที่ตามคะแนนผลการประเมินไว้ และคิดสัดส่วนค่าคงที่ในการปรับเพิ่มหรือลดให้เหมาะสมกับจำนวนเงิน

ข้อ ๙ การแจ้งผลการประเมิน

๙.๑ ให้คณะกรรมการปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ประกาศรายชื่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติราชการในระดับ ดีเด่น และดีมาก ไว้ที่ป้ายประกาศของโรงพยาบาลคลองใหญ่

๙.๒ ผู้บังคับบัญชาตามโครงสร้างทางการบริหารของโรงพยาบาลคลองใหญ่ เป็นผู้แจ้งผลการปฏิบัติราชการแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาในสังกัดหน่วยงานเป็นรายบุคคลและลงนามรับทราบผลการประเมินในเอกสารแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล

ข้อ ๑๐ การประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับผู้ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑๐.๑ ให้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๒ องค์ประกอบ ประกอบด้วย

๑) องค์ประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน สัดส่วนคะแนนร้อยละ ๕๐

๒) องค์ประกอบที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ สัดส่วนคะแนนร้อยละ ๕๐

๑๐.๒ ให้ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อ ๑ เป็นผู้ประเมินบุคลากรผู้ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๑ การประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับลูกจ้างชั่วคราว (เงินบำรุง) กลุ่มวิชาชีพ

๑๑.๑ ให้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๒ องค์ประกอบ ประกอบด้วย

๑) องค์ประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน สัดส่วนคะแนนร้อยละ ๘๐

๒) องค์ประกอบที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ สัดส่วนคะแนนร้อยละ ๒๐

๑๑.๒ ให้ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อ ๑ เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการลูกจ้างชั่วคราว (เงินบำรุง) กลุ่มวิชาชีพ

ข้อ ๑๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับลูกจ้างชั่วคราว (เงินบำรุง) กลุ่มสนับสนุน

๑๒.๑ ให้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๒ องค์ประกอบ ประกอบด้วย

๑) องค์ประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน สัดส่วนคะแนนร้อยละ ๘๐

๒) องค์ประกอบที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ สัดส่วนคะแนนร้อยละ ๒๐

๑๒.๒ ให้ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อ ๑ เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการลูกจ้างชั่วคราว (เงินบำรุง) กลุ่มสนับสนุน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายบัญชา สรรพโส)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองใหญ่

Q. W. M. Q. W. M. Q. W. M. Q. W. M.

1 1 A. Q. 2563 1 1 A. Q. 2563 1 1 A. Q. 2563 1 1 A. Q. 2563

Q. W. M. Q. W. M. Q. W. M. Q. W. M.

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลคลองใหญ่

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลคลองใหญ่

ผู้มาประชุม

๑. นายบัญชา สรรพโส	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นายประพนธ์ พันธุ์ประเสริฐ	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวชาติศุภมาศ สุลักษณ์านนท์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวสุรีย์รัตน์ ธนากิจ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวสมรภัช วิจิตรสมบัติ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางเย็นจิตร แสงสว่าง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสรวิทย์ บุญฤทธิ์	นายแพทย์ปฏิบัติการ
------------------------	--------------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

นายบัญชา สรรพโส เป็นประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งทราบ

๑.๑ หนังสือส่งตัวของหมอสรวิทย์มาแล้วให้สอบถามกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดว่าต้องดำเนินการอย่างไรต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

๓.๑ ข้าราชการขอย้ายข้ามจังหวัด

ตามที่นางสาวอาทิตย์ยา พันโท ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ขอย้ายไปปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี โรงพยาบาลคลองใหญ่ได้ดำเนินการส่งใบขอย้ายของข้าราชการดังกล่าวไปยังสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราดเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งพนักงานบริการ

ตามที่โรงพยาบาลคลองใหญ่ได้ประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานบริการ จำนวน ๒ อัตรา ระหว่างวันที่ ๓ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ผลการรับสมัครเป็น ดังนี้

- มีผู้มาสมัครทั้งหมด จำนวน ๒ ราย

- มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์การเลือกสรร จำนวน ๒ ราย

และจะดำเนินการสอบสัมภาษณ์คัดเลือกในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยคณะกรรมการ จำนวน ๓ ท่าน คือ

- นายสรวิทย์ บุญฤทธิ์ ตำแหน่งนายแพทย์ปฏิบัติการ

- นางสาวสุรีย์รัตน์ ธนากิจ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

- นางสาวสมรภัช วิจิตรสมบัติ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบให้คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลเป็นคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกและปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวของโรงพยาบาลให้เป็นปัจจุบัน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๔.๑ เจ้าหน้าที่เกษียณ ย้าย ลาออก

- | | |
|-------------------------|--|
| - นายเดชธร แสงสว่าง | เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ชำนาญงาน เกษียณ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓ |
| - นายสุธี สายสอาด | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน เกษียณ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓ |
| - นางสาววิมล ล้องามล้วน | ลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย
ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย ส๒ เกษียณ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓ |
| - นายอุดร สังข์ทอง | ลูกจ้างชั่วคราวจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานเกษตรพื้นฐาน
เกษียณ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓ |
| - นางวลัยรัตน์ สายสอาด | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ลาออก ๒ ต.ค. ๒๕๖๓ |
| - นางทัศนีย์ หนูแก้ว | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ย้ายไปรพ.สต.บ้านฉางเกลือ |

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข/ลูกจ้างชั่วคราวที่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการกรณีพิเศษปฏิบัติงานในสถานการณ์ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ระยะที่ ๑ จำนวน ๑๒ ราย คือ

- | | |
|----------------------------|---------------------------------------|
| - นางสาวอรพรรณ รักดีพิน | ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ |
| - นางสาวรุจิรา เลิศวัชรชัย | ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ |
| - นางสาวสุกฤษฎา ขำวงษ์ | ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ |
| - นางสาวสรลีย์ อิ่ม | ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ |
| - นางสาวธิดิมา หงษ์บิน | ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ |
| - นางสาววิภาพร จันทเสน | ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ |
| - นายกฤษดา บุญพะเนียด | ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ |
| - นางสาวศิรินันท์ คำหอม | ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรมปฏิบัติงาน |
| - นางสาวฝนทิพย์ พรหมแพง | ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| - นางสาวดารารัตน์ สังข์ทอง | ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| - นางสาวกานต์พิชชา เล็กดี | ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| - นางสาวณัฐชลิยา น้อยสำราญ | ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |

ระยะที่ ๒ จำนวน ๓ ราย คือ

- | | |
|-----------------------------|---|
| - นายทวีสุข ผ่ายกัก | ตำแหน่งนักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ |
| - นางสาวสุนิรัตน์ หงษ์สมุทร | ตำแหน่งนักโภชนาการปฏิบัติการ |
| - นายพชรธรรม จรุงศิลป์ | ตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน |

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ รอบ ๒ (๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

๕.๑.๑ ข้าราชการที่ปฏิบัติงานจริงโรงพยาบาลคลองใหญ่ที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติ

ราชการและพิจารณาเลื่อนเงินเดือน รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ มีจำนวน ๖๖ คน แบ่งการประเมินเป็นกลุ่มงานดังนี้

- กลุ่มงานการพยาบาล จำนวน ๒๗ คน ประเมินโดยนางเย็นจิตร์ แสงสว่าง
- กลุ่มงานทันตกรรม จำนวน ๗ คน ประเมินโดยนายประพนธ์ พันธุ์ประเสริฐ
- กลุ่มงานการแพทย์ จำนวน ๔ คน ประเมินโดยคณะกรรมการบริหาร
- กลุ่มงานบริหารทั่วไป+กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์+กลุ่มงานรังสีวิทยา จำนวน ๙ คน ประเมินโดยน.ส.สมรภัช วิจิตรสมบัติ
- กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค+กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ จำนวน ๘ คน ประเมินโดยน.ส.ชาติศรีธรรมา สุลักษณ์านนท์
- กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิ+กลุ่มงานแพทย์แผนไทย+กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู จำนวน ๑๑ คน ประเมินโดยน.ส.สุริยรัตน์ ธนากิจ

โดยโรงพยาบาลคลองใหญ่ได้รับการจัดสรรวงเงินในการประเมิน ร้อยละ ๒.๗ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการและเลื่อนเงินเดือนมีประสิทธิภาพ โปร่งใส คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลจึงพิจารณาจัดสรรวงเงินในการประเมิน ดังนี้

- หัวหน้ากลุ่มงาน ร้อยละ ๒.๕
- คณะกรรมการบริหาร ร้อยละ ๐.๑๕
- ผู้อำนวยการ ร้อยละ ๐.๐๕

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

๕.๑.๒ ลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานจริง มีจำนวน ๖ คน โควต้าเลื่อนขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น (๑๕%) จำนวน ๑ คน ผลการพิจารณา คือ นางจันทิมา มัยพล ตำแหน่งพนักงานพัสดุ ส๒

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

๕.๒ ข้าราชการขอย้าย

ย้ายภายในจังหวัด จำนวน ๑ ราย ได้แก่

(๑) นางสาวกศิสิตา อยู่ไทย ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สังกัดกลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิ และองค์กรรวม มีความประสงค์ขอย้ายไปปฏิบัติราชการ ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าเส้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองตราด เพื่อดูแลมารดาที่สูงอายุ มีโรคประจำตัว และอาศัยอยู่คนเดียว

มติที่ประชุม อนุมัติให้ข้าราชการดังกล่าวย้ายได้ตามความประสงค์ และดำเนินการสรรหาผู้มาปฏิบัติงานทดแทน

เลิกประชุมเวลา ...๑๑.๓๐... น.

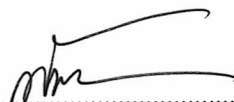


(นายประพนธ์ พันธุ์ประเสริฐ)

ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองใหญ่

ผู้รับรองรายงานการประชุม



(นางสาวพัทธิรา ชันนาก)

เจ้าพนักงานสถิติ

ผู้จัดรายงานการประชุม

ภาพติดบอร์ด

ลำดับ		ชื่อ-สกุล	ประเภท - ชีตตำแหน่ง	
			ชื่อตำแหน่ง	ระดับ
			ในการบริหารงาน	ตำแหน่ง
1	น.ส.สุกัญญา	อึ้งเจริญ	จากการรับและปฏิบัติ	ปฏิบัติราชการ
2	น.ส.จิตรา	ศิริทวี	นักเทคนิคการแพทย์	ปฏิบัติการ
3	นายประพนธ์	พันธุ์ประเสริฐ	ทันตแพทย์ (ด้านทัน)	ชำนาญการพิเศษ
4	น.ส.ชาติสุกัญญา	สุทธิธนาภรณ์	เภสัชกร	ชำนาญการพิเศษ
5	นายสร้อยทอง	ไวยพัฒน์	เจ.เภสัชกรรม	ชำนาญการ
6	น.ส.ธนิศา	เพชรเกษม	เภสัชกร	ปฏิบัติการ
7	น.ส.ปัทมา	สิงห์จันทร์	เภสัชกร	ปฏิบัติการ
8	นายสุภาวดี	บุญฤทธิ์	นายแพทย์	ปฏิบัติการ
9	น.ส.จุฑามาศ	แสงสว่าง	นายแพทย์	ปฏิบัติการ
10	นายสมพันธ์	สันติธรรม	นายแพทย์	ปฏิบัติการ
11	น.ส.รวิลา	เทอดธนิสนัน	นายแพทย์	ปฏิบัติการ
12	นายเสาวฤทธิ์	แสงสว่าง	จักษุวิทยาการแพทย์	ชำนาญการ
13	น.ส.ประภาวดี	มีทองอยู่	นักกายภาพบำบัด	ปฏิบัติการ
14	น.ส.จิณนา	ศิริทวี	นักกายภาพบำบัด	ชำนาญการ
15	น.ส.ธนวิรัตน์	วิจิตรระบิล	นักสาธารณสุข	ชำนาญการ
16	น.ส.ณัฏฐา	จันทร์ทอง	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ
17	นายปัทมา	ศิริจันทร์	นักสาธารณสุข	ปฏิบัติการ
18	น.ส.สุวิรัตน์	อนุภาณี	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ
19	นายสัน	สาธิตา	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ
20	น.ส.วันเพ็ญ	รุ่งสกลี	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ
21	นายสมิทธิ์	สาธิตา	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ
22	น.ส.สุภา	ณัฏฐิณี	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ
23	นายวิภากร	บุญเรือง	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ
24	นายสุพรรณ	ปิ่นวิไล	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ
25	นายสุวิทย์	แสงสว่าง	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ
26	น.ส.วิมล	พลประเสริฐ	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ

