



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลคลองใหญ่ โทร. ๐๓๙ ๕๘๑ ๐๐๘

ที่ ตร ๐๐๓๒.๓.๐๑./๒๐๑๙

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติประกาศ เรื่อง “มาตรการการป้องกันการรับสินบนและประโยชน์ทับซ้อนโรงพยาบาลคลองใหญ่”

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองใหญ่

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานในสังกัด จัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ โดยมีการกำหนดให้จัดทำมาตรการในการป้องกันการรับสินบนและประโยชน์ทับซ้อน เนื่องจากเพื่อส่งเสริมให้มีการบริหาร และการปฏิบัติราชการอย่างซื่อสัตย์ สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล สร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และเป็นการให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำประกาศโรงพยาบาลคลองใหญ่ เรื่อง “มาตรการในการป้องกันการรับสินบนและประโยชน์ทับซ้อน” เพื่อประกาศใช้เป็นมาตรการในการปฏิบัติราชการ และขออนุญาตแจ้งเวียน พร้อมนำประกาศฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล คลองใหญ่ และช่องทางอื่น รวมถึงสื่อสังคมออนไลน์ ต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามในประกาศฯ และอนุญาตให้นำประกาศฯ ขึ้นเผยแพร่ต่อไป

สมรักษ์ วิจิตรสมบัติ

(นายสาวสมรักษ์ วิจิตรสมบัติ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ



ประกาศโรงพยาบาลคลองใหญ่
เรื่อง “มาตรการการป้องกันการรับสินบนและประโยชน์ทับซ้อนโรงพยาบาลคลองใหญ่”
.....

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยความชอบธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ และผลประโยชน์ของเจ้าหน้าที่รัฐไว้ โรงพยาบาลคลองใหญ่จึงมีมาตรการการป้องกันการรับสินบนและประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

ข้อ ๑ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลคลองใหญ่ต้องไม่รับ หรือถาพนำถึงการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมาย เว้นแต่ การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ดังต่อไปนี้

๑.๑ การรับของขวัญหรือประโยชน์จากญาติซึ่งให้โดยเสน่หาตามจำนวนที่เหมาะสมแห่งตน

๑.๒ การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติ และมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ ๑ ให้ใช้บังคับแก่ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลคลองใหญ่ มาแล้วไม่ถึง ๒ ปีด้วย

ข้อ ๓ ห้ามข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลคลองใหญ่ ให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา เว้นแต่ การให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน และต้องมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ ห้ามข้าราชการและเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลคลองใหญ่ ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตน รับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลคลองใหญ่ เว้นแต่ การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามปกติประเพณีนิยม และต้องมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

ข้อ ๕ ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนระเบียบ และข้อกฎหมาย รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลคลองใหญ่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ศิริดา วงศ์วานวัฒนา

(นางสาวศิริดา วงศ์วานวัฒนา)

นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองใหญ่

